

PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Børnehaven Viben – under Vejlernes Naturfriskole
Adresse:	Højstrupvej 110
Postnr. og By:	7742 Vesløs
Tlf.nr.:	Viben: 32 15 30 36. Skolen: 32 18 30 36
Institutionens E-mail:	Info@vejlernesnaturfriskole.dk
Hjemmeside adr.:	www.vejlernesnaturfriskole.dk
Institutionsleder:	Niels Jørgen Andersen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Joan Nielsen
Kommunal:	
Privat:	Vi er en privat institution.
Regional:	

<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p> <p>Åbningstid</p>	<p>Vi er normeret til 42 børn i alderen 3-6 år.</p> <p>2-3 stuer afhængig af indskrevne børn.</p> <p>Vi har åbent fra kl. 6.00 -17.00 (fredag til kl. 16).</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Vi er som privatinstitution underlagt serviceloven – og den nye dagtilbudslov, herunder formålsparagraffen afsnit 2, §7, 2018.</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Vi er en lokal børnehave, og har tillige børn der kommer lidt længere væk fra.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Én gang om året udarbejder vi vores 'årshjul', – som er vores plan for årets læreplanstemaer. 2-3 formiddage om ugen iværksætter vi aktiviteter ud fra temaerne. Hertil har vi onsdag som fast turdag.</p> <p>Legen har en fremtrædende plads i vores børnehave. Gennem legen udvikles børnenes fantasi og kreativitet. Gennem legen afprøver og bearbejder børnene små bidder af verden og deres oplevelser. Legen har det godt, når vi er udenfor. Den gode plads betyder, ingen behøver skændes, fordi man trænger ind på hinandens enemærker/ legepladser – der er plads nok til at skabe en ekstra ny lille "boble" til leg.</p> <p>Vi tilstræber at børnene er med i praktiske gøremål, herunder at passe højbede, drivhuset, fællesoprydning sammen med skolebørnene om fredagen mm.</p>

	<p>Vi er et unikt sted, forstået på den måde at hos os ser vi med positive øjne på børnenes muligheder for at danne relationer på tværs af alder – de 'store' – altså skolebørnene vil gerne lege med børnehavebørnene og drage omsorg for dem.</p>
<p>Ansatte</p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Pædagoger og medhjælpere. Hertil har vi jævnligt mennesker i virksomhedspraktik, afklaringsforløb og andre ordninger.</p>
<p>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Vi samarbejder med skolen omkring overgangen mellem børnehaven og skolen. Vi har løbende samarbejde med PPR, med kommunens pædagogiske konsulent, psykologer, tale/høre-konsulenter, ergoterapeuter og sundhedsplejersker.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Vi modtager udelukkende studerende i øvelsespraktik.</p> <p>Vi er en naturbørnehave og vi er dagligt ude i tidsrummet fra 10 til 15. Derfor skal den studerende medbringe overtøj til alt slags vejr.</p> <p>Da vi i ydertimerne har samkøring med SFO'en, vil det også være afspejlet i den studerendes vagtplan.</p> <p>Vi forventer at den studerende overholder de krav som er til alle ansatte omkring at møde til tiden, aftaler om syge- og raskmelding og overholdelse af tavshedspligten.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p>	<p>Den studerende forventes ikke at arbejde alene, da det er en øvelsespraktik.</p>

Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	
Øvrige oplysninger	<p>Ved praktikkens start vil vi gerne at den studerende medbringer en kort skriftlig præsentation af sig selv med billede; som hænges op på vores infotavle.</p> <p>På det første personalemøde præsenterer den studerende sig selv for det øvrige personale.</p> <p>Den studerende har sit eget punkt på dagsordenen til p-møder hvor det forventes at den studerende fortæller om sine læringsmål, stiller de spørgsmål der måtte være til praksis og ellers er bidragende i forhold til de punkter der er.</p> <p>Det forventes ligeledes, at den studerende sætter sig ind i 'Vibens læreplaner', 'Vibens visioner' og 'Vibens hverdag', som findes på vores hjemmeside.</p> <p>Vi forventer at den studerende arbejder med sin praktikportfolio: Læringsplan, dokumentationsafsnit og refleksionsafsnit.</p> <p>Den studerende udarbejder og afleverer en skriftlig dagsorden til vejlederen, som afleveres senest dagen inden vejledning. Den studerende har også ansvar for at tage referat fra vejledningen.</p> <p>Der er minimum 1 times vejledning hver uge.</p>

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål for 1. praktikperiode.

Pædagogens praksis.

Praktikken retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: *De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.*

Vidensmål: *Den studerende har viden om*

Færdighedsmål: *Den studerende kan*

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

- a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?**
- b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?**

praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,

anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,

Den studerende får indsigt i børn fra 3-6 år og kommer til at deltage i den daglige dannelsesmæssige opgave ift. det enkelte barn og fællesskabet/børnegrunderne. Vi vægter at danne børnene til livsduelige individer, som samtidig har betydning som værdifulde deltagere i fællesskabet.

Den studerende vil gennem deltagelse i dagligdagen, få mulighed for at anvende og udvide sin viden om aldersgruppen.

Den studerende vil gennem observationer, refleksioner, logbogsnotater/snaplog mv. indsamle og fastholde indtryk fra dagligdagen. Denne empiri kan danne udgangspunkt for mere viden, samt undren som så igen kan danne afsæt for at observere og interagere

		<p>med børnene. Denne hermeneutiske tilgang kan være en drivkraft til frugtbare pædagogiske dialoger.</p> <p>Viben står overfor at implementere 'de styrkede læreplaner', og herved kan den studerende få indsigt i nogle af disse processer.</p> <p>Både vejleder og den øvrige personalegruppe/de andre pædagoger, vil kunne vejlede den studerende.</p> <p>Den studerende forventes at læse relevant litteratur/artikler. Ligesom den studerende er velkommen til at henvise til litteratur som kunne have interesse for vejleder og personalegruppe.</p>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p>Den studerende deltager i vores daglige planlægningsmøde samt personalemøder og får herved indblik i de bagvedliggende pædagogiske overvejelser, som vi gør os ift. tilrettelæggelsen og organiseringen af vores pædagogiske praksis i dagligdagen og ift. arbejdet med vores årsplaner/læreplaner.</p> <p>I dagligdagen understøtter vi børnenes udvikling – og stræber mod at børnene bliver selvstændige både når det gælder personlig udvikling, deres ageren i fællesskabet, deres mestringsevner ift. fx at komme i tøjet og meget mere. Grundlæggende kan man sige at vi læner os op ad Vygotsky og bruger stilladsering når vi understøtter børnenes læring og udforskning.</p> <p>Den studerende deltager i det daglige pædagogiske arbejde – og det er her den studerende har mulighed for at bruge og afprøve sin viden og lave forskellige forløb med børnene. I planlagte forløb/aktiviteter kan den studerende bruge didaktiske modeller, som fx SMTTE-modellen. Hertil skal siges, at det ikke kun er planlagte forløb der har høj læringsværdi for den studerende, men i lige så høj grad den studerendes egen empiri indsamlet fra de tilbagevendende</p>

		daglige situationer/rutiner, såvel som pludseligt opståede situationer, børnenes leg/børnefællesskaber (uformelle læringsituationer).
<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	Vi forventer at den studerende arbejder med sin praktikportfolio: Læringsplan, dokumentationsafsnit og refleksionsafsnit.
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	<p>Vi lægger vægt på at det er hyggeligt når vi spiser sammen med børnene, mens der samtidig er stor fokus på kulturen når vi sidder til bords. Vi støtter børnene i at udvikle gode spisevaner, og når vi spiser indenfor lægger vi vægt på at skabe et rart rum at være i, fx ved at bruge indestemmer. Vi benytter gerne den første spisepause som et 'læringsrum', det kan fx være i forbindelse med opstart af læreplanstemaer, hvor vi gerne vil vække børnenes nysgerrighed, samt følge op på de aktiviteter vi laver undervejs.</p> <p>Vi har fokus på håndhygiejne ved madlavning samt før spisning. Ligeledes er hygiejne ved toiletbesøg også vigtigt i det pædagogiske arbejde.</p> <p>Den studerende spiser sammen med sin gruppe, og er derved via dialog med børnene, med i dannelsen af kulturen ved spisesituationen.</p> <p>Den studerende har mulighed for at stå for eftermiddagsmad, som kan være frugt/grønt og brød, eller det kan også være at lave bålmad – begge dele sammen med en mindre gruppe børn. Her kan den studerende gå i dybden med hvad der skal laves, hvorfor, hvad der skal handles ind mm.</p>

		<p>Den studerende kan også få en dag som ansvarlig for wc. Her har den studerende bl.a. mulighed for at vise børnene hvordan man vasker hænder rigtigt.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Bøger:</p> <p>Marianne Brodin og Ingrid Hylander: 'At blive sig selv'; Daniel Sterns teori i børnehavens hverdag. Kapitel 6: Domænerne for samtale og sammenhæng. Det verbale selv og det fortællende selv. Evt. andre kapitler.</p> <p>Søren Smidt og Suzanne Krogh: 'Pædagogiske rutiner i dagtilbud'; læringsmiljøer i dagtilbud. Kapitel 7: Måltidskultur.</p> <p>Diverse artikler af Berit Bae, Pernille Hviid, m.fl.</p>	