

**OPTAGELSE I PRIVAT INSTITUTION
VNF'S VUGGESTUE**

Dette skema indsendes til pladsanvisningen inden barnet begynder i vuggestuen.

| |
|-------------------|
| Barnets navn: |
| Barnets cpr. nr.: |
| Mors navn: |
| Mors cpr. nr.: |
| Fars navn: |
| Fars cpr. nr.: |

| | | | |
|-----------------|--|--------|------------|
| Barnet starter: | | Takst: | 3660,- kr. |
|-----------------|--|--------|------------|

Vær opmærksom på, at du har en måneds opsigelse, hvis dit barn er indmeldt i vuggestue, dagpleje, en puljeordning eller ved en privat dagplejer.

Hvis du har økonomisk friplads til barnet i dagpleje, vuggestue m.m., vil den automatisk blive overført til børnehaven, og du skal derfor ikke søge igen.

Betalingen
Betalingen sker månedsvis forud, og indbetalingen skal være foretaget senest den 10. i måneden.
Der betales 11 rater/år.

Vuggestuen holder delvis lukket i juli måned (2 lukkeuger)

Opsigelsesvarsel: En måned til den 1. eller den 15. i en måned – skema til opsigelse kan hentes på kontoret

Evt. bemærkninger

| | |
|-------------|--------------------------------|
| Dato | Underskrift forældre |
| Dato | Underskrift institution |

**OPTAGELSE I PRIVAT INSTITUTION
VNF'S VUGGESTUE**

Dette skema indsendes til pladsanvisningen
inden barnet begynder i vuggestuen.

Informationer om barnet

| | | | | |
|---|--|------------|----|-----|
| Adresse: | | Postnr/By: | | |
| Læge: | | Læge tlf.: | | |
| Sygdomme | | | | |
| Eleven er dækket af fritids/ulykkesforsikring | | | Ja | Nej |
| BEMÆRK: VNF har ikke en ulykkesforsikring, som dækker børn i vuggestuen | | | | |

Informationer om moderen

| | | | | |
|---------------|--|------------------------|----|-----|
| Adresse: | | Postnr/By: | | |
| Tlf. hjemme: | | Mobilnr.: | | |
| Arbejdsplads: | | Tlf. Arbejdsplads: | | |
| E-mail: | | Forældre- myndighed | Ja | Nej |

Informationer om faderen

| | | | | |
|---------------|--|------------------------|----|-----|
| Adresse: | | Postnr/By: | | |
| Tlf. hjemme: | | Mobilnr.: | | |
| Arbejdsplads: | | Tlf. Arbejdsplads: | | |
| Email: | | Forældre- myndighed | Ja | Nej |

Andre kontaktnumre

Hvis vi ikke kan få fat i mor eller far, må vi kontakte nedenstående

| | |
|----------------------------|----------|
| Navn +relation til barnet: | Tlf.nr.: |
| | |
| | |

OPTAGELSE I PRIVAT INSTITUTION VNF'S VUGGESTUE

Dette skema indsendes til pladsanvisningen inden barnet begynder i vuggestuen.

Diverse tilladelser

| | | |
|---|-------------|-------------|
| VNF må gerne bruge lyd, billede og videogengivelser med eleven/barnet til skolebrug (f.eks. til skoleblad og hjemmeside, Facebook m.m.) | Ja | Nej |
| Barnet må gerne køre i privatbil (fastspændt) med ansatte på skolen/i børnehaven | Ja | Nej |
| Barnet må gerne transporteres i privatbil (fastspændt) med andre, som skolen/Viben tillader at transportere eleverne/børnene | Ja | Nej |
| Barnet må gerne medtages i offentligt køretøj | Ja | Nej |
| Følgende numre på offentliggøres på en telefonliste | Mor – mobil | Far – mobil |

| | JA | Nej |
|--|----|-----|
| Vi medbringer selv bleer (-300,-) | | |
| Vi medbringer selv barnevogn (-500,-). Barnevognen skal være udstyret med godkendt regnslag. | | |

Dataopbevaring

| | |
|---|----|
| Jeg er gjort bekendt med og accepterer VNF's opbevaring af persondata omhandlende børn i vuggestuen samt deres forældre (se nedenstående) | Ja |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ved indskrivning gemmes indskrivningspapirerne i en elevmappe på kontoret, desuden gemmes en kopi i et ringbind på Vibens kontor • Eventuelle papirer fra PPR o. lign gemmes i elevmappen på kontoret • Barnet og forældrene tages ind i vores økonomisystem – inkl. cpr-numre • Barnet og forældrene oprettes i Viggo, som er vores kommunikationssystem • Når barnet stopper i vuggestuen destrueres alle informationer i papirudgaverne • Når Barnet stopper i vuggestuen videreføres elektroniske persondata til børnehaven, hvis barnet fortsætter her. • Når barnet stopper på VNF, gemmes elektroniske persondata så længe, det bevares i vores økonomiske administrationssystem | |



OPTAGELSE I PRIVAT INSTITUTION VNF'S VUGGESTUE

Dette skema indsendes til pladsanvisningen
inden barnet begynder i vuggestuen.

Forventet mødetid i vuggestuen

Periode: FRA: _____ TIL: _____

| Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| Afleveres: | Afleveres: | Afleveres: | Afleveres: | Afleveres: |
| Hentes: | Hentes: | Hentes: | Hentes: | Hentes: |

I bedes aflevere en plan for jeres barns forventede ophold i vuggestuen, så vi altid har tilstrækkeligt personale på arbejde.

Hvis jeres behov ændrer sig vil vi gerne have besked herom, så tidligt som muligt.

Vibens lukkedage

Viben er lukket i uge 29 og 30 og mellem jul og nytår.

Samt Grundlovsdag og fredag efter Kr. Himmelfartsdag.